

Je, _____, représentant(e) dûment autorisé(e) de l'entreprise requérante, fais une demande officielle de services ou de prêt à la Société d'aide au développement de la collectivité Achigan-Montcalm (SADC) au montant de _____.

Je déclare que toutes les informations fournies dans mes demandes de service et de financement sont et seront, au meilleur de mes connaissances, complètes, véridiques et exactes.

J'atteste qu'aucun de mes associés, actionnaires, administrateurs ou employés cadres ainsi que moi-même n'est une personne intéressée, c'est-à-dire : un administrateur ou un employé, le conjoint, le père, la mère, l'enfant, le beau-père ou la belle-mère d'un administrateur ou d'un employé de la SADC Achigan-Montcalm. À cet effet, je déclare avoir pris connaissance de la liste des administrateurs et des employés de la SADC.

J'atteste qu'il n'y a présentement aucun litige en cours ou de prévu, ni aucune procédure légale devant quelque tribunal et qu'il n'y a aucun jugement non suivi d'exécution rendu contre moi.

Je conviens que tous les renseignements et les documents requis par la SADC devront être soumis avant que la demande d'aide puisse être prise en considération. Ces documents demeurent la propriété de la SADC.

J'accepte de dévoiler sans délai les détails de toute autre aide demandée ou reçue dans le cadre du projet ainsi que toute autre assistance gouvernementale demandée ou reçue par une compagnie affiliée dans un projet similaire. J'accepte de fournir à la SADC, sans frais, sans délai et dans le format demandé, toute autre information requise pour compléter l'évaluation du projet.

La SADC est financée par le gouvernement du Canada via l'Agence de Développement économique Canada (DEC). À ce titre, je reconnais que des représentants de DEC peuvent consulter le dossier de la SADC me concernant, à des fins de surveillance et d'évaluation, et qu'ils peuvent s'adresser à moi afin d'évaluer efficacement le rendement de la SADC. Le cas échéant, je m'engage à collaborer avec eux à l'occasion de ces évaluations.

Je consens et autorise la SADC et ses représentants à recueillir des renseignements notamment auprès de mes bailleurs de fonds, des bureaux de crédit, des institutions financières, de mes fournisseurs, des agences de développement économique (provinciales, fédérales et municipales) et des ministères comme il se doit pour entreprendre une évaluation de nos demandes de service et de financement ou lors de l'administration et du suivi d'un éventuel protocole d'entente. J'accepte également que les parties contactées puissent dévoiler à la SADC toutes les informations demandées.

J'autorise également les représentants de la SADC à échanger toutes les informations lors des suivis de l'entente avec les organisations ci-haut mentionnées.

Je reconnais que les renseignements recueillis par la SADC pourront être communiqués aux personnes, entreprises privées, ministères et/ou organismes impliqués dans le processus décisionnel de mon dossier dans le but d'offrir l'aide financière ou les services les plus appropriés.

Ce consentement s'applique également à la mise à jour des renseignements relatifs à un financement éventuel afin de permettre à la SADC d'analyser de nouveau les engagements que je peux avoir envers elle dans le cadre de tout renouvellement, amendement ou prolongation d'un engagement. Ce consentement s'applique aussi dans le cadre de tout changement dans les relations d'affaires entre les deux parties, entre autres, dans l'éventualité où je serais en défaut de rembourser mon prêt et que je refuserais toute communication avec la SADC.

Je consens à ce que toute personne, entreprise ou organisme communique à la SADC de tels renseignements même si ceux-ci figurent dans un dossier fermé ou inactif.

Finalement, j'accepte de dégager la SADC et ses représentants de toutes les responsabilités pour mes décisions en regard des dépenses encourues dans l'élaboration, le démarrage et les opérations de mon projet.

Signature : _____ Date : _____

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE et/ou DE SERVICE

RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

1	Personne-ressource	Prénom, nom		Titre		
		Téléphone		Cellulaire		
2	Coordonnées de l'entreprise (Siège social)	Nom				
		Adresse				
		Téléphone		Télécopieur	Courriel	
3	Lieu de réalisation du projet					
4	Secteur d'activité de l'entreprise					
5	Forme juridique de l'entreprise	<input type="checkbox"/> Immatriculée (enr.)	<input type="checkbox"/> SENC	<input type="checkbox"/> Compagnie (inc.)		
		<input type="checkbox"/> Coopérative	<input type="checkbox"/> OBNL			
6	L'entreprise a-t-elle des impôts ou taxes impayés ou autres dettes gouvernementales?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, y a-t-il une entente en cours de réalisation? <input type="checkbox"/>				
7	Dans votre entreprise, il y a-t-il une convention d'actionnaires ou d'associés?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, fournir une copie				
		Prénom, nom et titre		% de parts détenu	Revenu entreprise*	
		Répartition de la propriété ou de l'actionariat				
8	Les intervenants sont-ils actionnaires ou partenaires dans d'autres sociétés?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, précisez (nom entreprise, % des parts détenus) : <input type="checkbox"/>				

RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET

9	Description du projet (But du prêt)				
---	-------------------------------------	--	--	--	--

* Revenu annuel net tiré de l'entreprise (salaire, dividendes, prélèvements) / ** Revenu annuel tiré d'autres sources (dividendes, rentes, pension alimentaire)

COÛTS DU PROJET

FINANCEMENT DU PROJET

10	Montant	11	Description	Montant
Terrain		Mise(s) de fonds Liquidité		
Bâtiment		Mise(s) de fonds Transfert d'actifs		
Équipement et outillage		Subventions		
Matériel roulant		Emprunt(s)		
Améliorations locatives		Prêt SADC		
Équipement de bureau		Prêt Stratégie jeunesse		
Fonds de roulement		Autre		
Autre (précisez)		Autre		
Autre (précisez)		Autre		
Total :	\$	Total :	\$	

Dans le cadre de ce projet, une demande de financement a-t-elle été déposée auprès d'un autre prêteur ou organisme?

Oui Non Si oui, précisez (noms des créanciers, montant, amortissement, taux) :

IMPACT DU PROJET SUR L'EMPLOI

12	Emplois créés	Emplois maintenus
Temps plein Temps		
partiel		
Occasionnel/saisonnier		
Sous-traitance		
Autres		

13	Titre des emplois actuels	
----	---------------------------	--

14	Titre des emplois créés	
----	-------------------------	--

RENSEIGNEMENTS FINANCIERS

15	Institution financière	Nom et succursale
		Prénom, nom de la personne-ressource
		Téléphone

DOCUMENTS À JOINDRE

- 16 Les états financiers réels des deux dernières années
 Les états financiers intermédiaires les plus récents (états mensuels préparés par l'entreprise)
 Les états financiers prévisionnels comprenant :
 • bilan et états des résultats des deux prochaines années
 • budget de caisse mensuel des deux prochaines années
 Le plan d'affaires ou sommaire de projet
 Une copie du permis de conduire de chacun des associés ou actionnaires
 Pour le Fonds d'investissement : un chèque de 200 \$, pour les frais d'ouverture de dossier à l'ordre de la SADC Achigan-Montcalm
 Pour le Fonds Stratégie jeunesse : un chèque de 100 \$, pour les frais d'ouverture de dossier à l'ordre de la SADC Achigan-Montcalm

BILAN PERSONNEL

17 Prénom, nom _____
 Adresse personnelle complète _____

 Téléphone domicile _____
 Date de naissance _____ NAS _____

ACTIF

ÉPARGNES

	solde (\$)	Révisé Réservé SADC
Compte de banque		
Certificat de dépôt, placement		
Échéance (mm/aaaa)		

REER

Autre ¹ _____ (précisez)		
Autre ¹ _____ (précisez)		
Autre ¹ _____ (précisez)		

IMMOBILISATION

Immeuble ² valeur municipale _____ % ⁵		
valeur marchande _____ % ⁵		
Automobile (s) ⁴ valeur marchande		
marque, modèle, année		
Terrain ² valeur municipale _____ % ⁵		
valeur marchande _____ % ⁵		
Autre ¹ _____ (précisez)		
Autre ¹ _____ (précisez)		
TOTAL DE L'ACTIF		

PASSIF

COURT TERME

	solde (\$)	Révisé Réservé SADC
Carte de crédit		
Marge de crédit personnelle ³		
Autre ³ _____ (précisez)		
Autre ³ _____ (précisez)		
Autre ³ _____ (précisez)		

LONG TERME

Prêt personnel ³		
Hypothèque ³ _____ % ⁵		
Prêt auto ³		
Autre ³ _____ (précisez)		
Autre ³ _____ (précisez)		
Autre ³ _____		
TOTAL DU PASSIF		

VALEUR NETTE

TOTAL PASSIF ET VALEUR NETTE		
-------------------------------------	--	--

¹ Des pièces justificatives de la valeur présentée sont requises
² Fournir un document présentant l'évaluation municipale ou celle d'un évaluateur agréé
³ Fournir le dernier relevé attestant la somme due
⁴ Préciser si voiture louée ou achetée
⁵ Pourcentage de copropriété (s'il y a lieu)

FAILLITE ANTÉRIEURE OUI NON DATE de la faillite (mm/aaaa) _____ DATE de libération*** (mm/aaaa) _____

Êtes-vous en caution (garant d'autres personnes) au niveau d'un prêt à un tiers ? OUI NON

Si oui quel est le montant _____ \$ et jusqu'à quelle date (mm/aaaa) _____

DOSSIER CRIMINEL

OUI NON Date du jugement*** (mm/aaaa) _____

Je déclare que les renseignements fournis sont exacts et complets.

Signature : _____ Date : _____

*** Dans certains cas, l'avis de libération ou la copie du jugement pourraient être exigés.